



REFERAT afdelingsbestyrelsesmøde

Tirsdag d. 14. januar 2025

Møde kl. 18.15 i Beboerhuset

Til AB-medlemmer: Jørgen Blond, Klaus Linder, Ewa Pansonius, Capella Døving, Thomas Jean Nielsen, Katja G. Petersen, Sara Scopetani
AB-suppleanter: Anders Tolderlund, Ole Frederiksen
KAB/FFB Frederiksberg: Driftschef John Petersen
Afbud: Driftschef John Petersen, Ole Frederiksen

1. Valg af ordstyrer & referent

Ordstyrer: Capella

Referent: Sara

2. Godkendelse af dagsorden: dagsorden er godkendt

3. Formel godkendelse af referat fra mødet d. 10. december 2024: referatet er godkendt

4. Nyt fra driften, driftschef.

John er ikke til mødet. Jørgen refererer på vegne af John.

Status 2024: restferie er afviklet på nær nogle få dage.

Der er holdt møde med udeudvalg om affaldsøer.

Status på budget 2024: der er noget overforbrug på nogle konti og stor underforbrug på andre men de endelige tal kan vi først se, når regnskabet opgøres.

Rengøring: Flere tilbud er blevet indhentet, og Stjernen er i seriøse forhandlinger med Anders Andersen, som tilbyder en ekstra service sammenlignet med de øvrige firmaer. Bestyrelsen foreslår, at hovedrengøring og rengøring under dørmåtterne inkluderes i den kommende kontrakt. Desuden opfordrer bestyrelsen kontoret til løbende at kontrollere rengøringskvaliteten.

Bestyrelsen ønsker også en opdatering på status for altandørene.

5. Aktuelle emner fra formanden.

- Generel orientering
- Fra Marianne: En lang række arrangementer er allerede planlagt. Der er igangsat en hjælpetræner-uddannelse for 5 unger fra Stjernen under Frederiksberg Fodboldunion.
- Budget 2026: Processen skulle meget gerne ligne den fra sidste år. Beboerne inviteres til markvandringen, og i år vil formanden gerne have de fremmødte beboere med til et statusmøde efterfølgende, der inkluderer middag. Bestyrelsen ønsker løbende en oversigt eller to-do-liste, der giver mulighed for at følge med i de opgaver, der bliver iværksat som resultat af markvandringen.

- Solceller: Alt er næsten klar, og der mangler kun få detaljer, før projektet er fuldt implementeret. Afregningssystemet og appen er ligeledes på plads. Bestyrelsen opfordrer Enyday til at afholde et informationsmøde for beboerne, hvor de kan forklare, hvordan afregning og appen fungerer.
- Bestyrelsesweekend: Planlagt 8.-9. marts – se særskilt punkt for detaljer.
- Orientering FFB: Der afholdes beboerdemokratimøde den 2/2. Formanden opfordrer så mange som muligt fra AB til at deltage. Suppleanter er ikke inviteret.
- Orientering KAB: Der afholdes seminar den 18/1 med fokus på transitionen til et moderne og digitaliseret selskab. KAB står foran en større investering inden for digitalisering.

6. Nyt fra udvalgene

Udeudvalg har holdt møde med drift om affaldsøer.

P-udvalget holder møde den 5/2. Der er problemer med porten i parkeringskælderen – driften er på sagen.

7. Seminar:

Forslag til indhold:

- Budget, henlæggelser og langtidsplaner, inkl. forberedelse til budget 2026
- Organisering af markvandringen
- Brandsikkerhed og indboforsikring
- AlmenBolig-organisation og diagrammer
- Joharis vindue (genbesøg)
- Bekæmpelse af ensomhed og oprettelse af nye klubber
- Opgangsambassadører
- Affaldsordning
- Modtagelse af nye AB-medlemmer og beboere
- Indvielse af "solcelleparken"

8. Emner fra medlemmerne: intet

9. Næste møde – tirsdag d. 11,2,

10. Evalueringen: godt møde

11. Eventuelt: ingenting

Møde slut kl. 20.30