



Dagsorden til bestyrelsesmøde

Onsdag d. 13. marts 2024

Møde efter markvandring, i Den Gule Pavillon

AB-medlemmer: Jørgen Blond, Klaus Linder, Ewa Pansonius, Capella Døving, Maria-Theresa Vestergaard, Katja G. Petersen, Sara Scopetani

AB-suppleanter: Anders Tolderlund, Thomas Jean Nielsen

KAB/FFB Frederiksberg: Driftschef Jesper Hartmann

Afbud: Anders, Klaus, Sara, Katja, Ewa

Dagen indledes med en markvandring, der starter ved Beboerhuset kl. 16.30 – beboerne er inviteret til at deltage.

Mødet starter efter spisning, der serveres smørrebrød.

Formanden konstaterede, at bestyrelse IKKE var beslutningsdygtig, hvorfor nedenstående skal ses som en orientering. Forslag m.m. overføres til mødet tirsdag d. 2. april.

1. Valg af ordstyrer og referent - *Jørgen*
2. Godkendelse af dagsorden – *ikke relevant*
3. Formel godkendelse af referat fra AB-mødet d. 13. februar og ekstraordinært AB-møde de. 27. februar – er udsendt digitalt til medlemmerne. Det har ikke givet anledning til ændringer. **udsat**
4. Stjernens jubilæum *Laurits Roikum, FFB-formand, Michael Vindfeldt, Borgmester, har accepteret at holde tale d. 25. maj. Formand for KAB, Sophus Vørsing, har meldt forfald og givet stafetten videre til KAB's næstformænd, ikke vendt tilbage.*

Program sættes op i opgange og afleveres i postkasser snarest.

Da der er levende musik i beboerhuset d. 1. juni, vil Jørgen orientere om dette på afdelingsmødet i maj, da der sædvanligvis ikke må spilles levende musik i beboerhuset, jf. husorden for beboerhuset.

5. Nyt fra boligsocialt, skriv fra Marianne. *Marianne har holdt møde med boligsocial rådgiver Sujeetan og Røde Kors Ungdom om børneklubben, der også vil tage sig af køkkenhaverne på P-dækket.*

6. Kort evaluering af markvandringen og den videre proces frem mod godkendelse af budget 2025. **Der kom syv beboere til markvandringen. Jesper har gjort notater og fremsender en oversigt snarest.**
7. Nyt fra driften, driftschef.
Opfølgning på markvandring **der foreligger ikke et dokument om markvandring 2023**
Kort orientering om regnskab 2023 - **Det overskydende beløb er brugt på "at stoppe huller" – den 10 april holder ØU møde med Bolette, KAB, om regnskabet, hvor hun vil give nærmere forklaring på regnskabet.**
Personalesituationen – **orientering givet**
Mobilt Affaldssug – **forhandling med Frederiksberg Kommune er i gang for at finde en løsning på affaldssituationen**
Budgetopfølgning – **der er brugt ca. 27 % af budgettet – bilag i mødet**
LAR – **igen intet nyt. Der er rykket for svar hos projektleder Morten Larsen, KAB**
8. Regnskab 2023 – der er videresendt mail fra regnskabsmedarbejder Bolette, KAB - **ØU til møde d. 10.april kl.11 på EK.**
9. Forslag:
Forretningsorden for afdelingsmøder– vedlægges i mødet - **udsat**
Vedligeholdelsesreglement rev. – vedlægges i mødet - **udsat**
Godkendelse af Ny klub -bilag - **udsat**
Drøftelse til beslutning:
Henvendelse fra beboer om oprettelse af handicapparkeringsplads på den store parkeringsplads så tæt på Dronning Olgas Vej som muligt. **Der var enighed om, at beboeren kunne få tilladelse til handicapparkeringsplads mod fremvisning af dokumentation på EK. En plads på modsat side af beboerhuset bruges ikke, da den nævnte beboer er fraflyttet. Skilt m.m. kan dermed nedlægges. EK bedes undersøge, hvordan jura er, når en beboer anmoder om en handicapparkeringsplads. Er der adgang til en plads, når dokumentation fremvises?**
10. Aktuelle emner fra formanden.
Opfølgning af beslutninger og aftaler - **intet**
Budget 2025 – **se under pkt. 6.**
Kurser og konferencer – **Jørgen deltager i BL's konference lørdag d. 16. marts.**
Afdelings Mailadresser – **problematikken om et fælles system i FFB tages op på OB møde d. 21. marts**
OB – organisationsbestyrelsen – **der er møde d. 21. marts. Referat udsendes til AB så snart det foreligger.**
Følgegruppe til Partnerskab med Det boligsociale Team i Frederiksberg Kommune – **mødet drejede sig meget om nedskæringerne. Det blev dog gjort klart, at børneklubben på Stjernen også skal stå for vedligeholdelse af køkkenhaverne.**
Indkøbsportal for KAB-fællesskabet – **den iværksættes i FFB d. 21. marts.**
11. Blok Fasanhaven – **Ewa har fremsendt ønsker til vedligeholdelse og budget 2025.**
12. Nyt fra udvalgene - **intet**
13. Emner fra medlemmerne – ny procedure.
14. Næste møde - **tirsdag d. 2. april, hvor udsatte punkter fra denne dagsorden genoptages**

15. Evalueringen – *en god drøftelse blandt de fremmødte.*

16. Eventuelt – *ikke relevant*

Mvh

Jesper og Jørgen

PS: HUSK evt. AFBUD SENEST søndag d. 10. marts
til Jørgen